



Per rendere più rapida ed agevole la procedura di iscrizione, ti invitiamo ad effettuare il pagamento della quota di iscrizione di Euro 260,00 tramite bollettino postale o bonifico bancario.

<b>Pagamento con Bollettino Postale</b>	<b>Pagamento con Bonifico Bancario</b>
bollettino postale intestato a: A.N.C.S.A. (Associazione Nazionale Centri Soccorso Autoveicoli) Casella Postale 82 51100 Pistoia c/c n° 10482511	bonifico bancario intestato a: A.N.C.S.A. (Associazione Nazionale Centri Soccorso Autoveicoli) Banca Monte Paschi di Siena, Piazza del Duomo - 51100 Pistoia Codice IBAN = IT81E01030138000000016448.71

A versamento effettuato è necessario l'invio di una copia del bollettino di versamento o della distinta di bonifico preferibilmente all'indirizzo mail [info@ancsa.it](mailto:info@ancsa.it) oppure al fax 0573.24227, sulla quale andranno indicate, in modo chiaro, le complete generalità della Ditta e un recapito telefonico.

---

**A.N.C.S.A.**  
**Associazione Nazionale Centri Soccorso Autoveicoli**

Vicolo Sozomeno, n. 2- 51100 PISTOIA - Tel. 0573/24226 - Telefax 0573/24227 - CP/82 (Sede Centrale)  
Bd. De la Woluwe 48 / 18 Woluwedal – B – 1200 BRUXELLES – BELGIO – (Sede Europea)  
Web [www.ancsa.it](http://www.ancsa.it) E-mail [info@ancsa.it](mailto:info@ancsa.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Domiciliato in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ in nome e per conto  
della Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**DICHIARANDO**

di svolgere attività di autoriparazione, soccorso stradale e/o deposito veicoli, chiede di essere iscritto all'A.N.C.S.A. – Associazione Nazionale Centri Soccorso Autoveicoli, di cui conosce ed accetta lo statuto. Nell'aderire alla medesima assumerà. Insieme con i diritti, gli obblighi conseguenti.

In particolare si impegna a versare i contributi associativi nelle misure e nelle forme determinati dagli organi statutari, in via diretta o per tramite di istituti convenzionati, anche ai sensi della Legge 311/73 e successive modificazioni, unitamente, in quest'ultimo caso, al versamento dei contributi obbligatori stabiliti dalle norme previdenziali. Si impegna altresì all'osservanza dei regolamenti e di ogni altra delibera legalmente adottata dagli organi statutari competenti. E' consapevole che l'eventuale disdetta deve essere comunicata per iscritto a mezzo raccomandata alla Associazione, nei termini previsti dall'art. 5 dello statuto.

Per ogni e qualsiasi controversia è competente il foro di Pistoia.

Firma dell'associato

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto approva specificamente le clausole della produzione di effetti della disdetta del rapporto associativo e della scelta del foro di Pistoia in caso di controversie.

Preso atto di quanto previsto dalla Legge 196 del 30 giugno 2003, espressamente e liberamente acconsente al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali ed aziendali per le finalità connesse alla esecuzione dei rapporti associativi, ed eventualmente contrattuali, con l'Associazione stessa.

Firma dell'associato

Lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **AUTOCERTIFICAZIONE DELLA DITTA:**

Al fine di svolgere l'attività di soccorso stradale depositato a norma delle vigenti leggi, si provvede all'invio delle seguenti informazioni, nonché dei seguenti documenti:

### **INFORMAZIONI:**

I Nostri mezzi di soccorso stradale sono così immatricolati (come verificato sulla prima pagina del libretto di circolazione del mezzo)

conto proprio;  conto terzi;  uso speciale;  uso specifico. Totale mezzi n. \_\_\_\_

Oltre al soccorso stradale si effettuano anche le seguenti attività:

motoristica;  carrozzeria;  elettrauto;  gommista;  deposito veicoli;  altro \_\_\_\_\_

### **DOCUMENTI:**

1 - Visura camerale della ditta (Camera di Commercio)

2 - Autocertificazione dell'assenza di carichi pendenti o documento analogo

## **AUTOCERTIFICAZIONE**

**Io sottoscritto** \_\_\_\_\_

**Titolare della Ditta** \_\_\_\_\_  
**o legale rappresentante**

**P.IVA:** \_\_\_\_\_

**con sede in: (via, cap, Città)** \_\_\_\_\_

**dichiaro**

**sotto la mia responsabilità di non essere sottoposto a misure amministrative di sicurezza personale o a misure di prevenzione, non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, per reati non colposi, che siano sanzionati con la pena della reclusione non inferiore a due anni; non aver riportato condanne e non essere sottoposto a procedimenti penali per reati commessi nell'esercizio di attività di autoriparazione; non essere stato interdetto o inabilitato o avere in corso un procedimento per interdizione o inabilitazione; essere fornito di polizza assicurativa contro la responsabilità civile verso terzi prevista dall'articolo 2043 del Codice Civile.**

**luogo e data**

\_\_\_\_\_

**In fede**

\_\_\_\_\_

## SCHEDA TECNICA INFORMATIVA di DEPOSITO

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

Ubicazione servizio \_\_\_\_\_  
Città Cap. Via

Telefono \_\_\_\_\_ notturno \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
prefisso numero pref-numero pref-numero

Attività esercitata:

Motoristica  Carrozzeria  Gommista  Elettrauto  Socc. Stradale  Deposito  
veicoli

Titolare  Legale rappresentante  Socio collaboratore  Altro \_\_\_\_\_

Terreno disponibile \_\_\_\_\_ coperto \_\_\_\_\_  Proprietà  Affitto  
mq. mq.

Area per deposito \_\_\_\_\_ di cui coperta \_\_\_\_\_ e / o scoperta \_\_\_\_\_  
mq. mq. mq.

Capacità del deposito \_\_\_\_\_ numero veicoli \_\_\_\_\_ numero veicoli \_\_\_\_\_  
in area coperta in area scoperta

### REQUISITI (A) e DOCUMENTI (B) RICHIESTI

(Nota Ministero Finanze n. 73620 del 30/06/98)

A) [barrare le caselle relative ai requisiti già posseduti]

- 1) non aver riportato condanne a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo,
- 2) non essere stati sottoposti alla misura di prevenzione della sorveglianza speciale ed a misure di sicurezza personale,
- 3) non aver riportato condanne per delitti contro il patrimonio o contro le persone, commessi con violenza,
- 4) non aver commesso violazioni di norme inerenti ai doveri della custodia del materiale sottoposto a sequestro o confisca,
- 5) aver ottenuto la riabilitazione per condanne di cui ai punti 1) e 3).
- 6) area adibita a depositaria con superficie congrua, non inferiore al contenimento di n. 50 veicoli
- 6a) opportunamente recintata fino ad un'altezza di ml.2.50,
- 6b) protetta ed illuminata da un'altezza non inferiore a ml.5.00,

N.B. Il possesso dei suddetti requisiti può essere documentato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

B) (barrare le caselle relative ai documenti posseduti ed inviarne copia)

- 1) idoneità tecnica ai fini della prevenzione incendi,
- 2) polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e contro il danneggiamento, il furto e l'incendio,
- 3) dichiarazione se l'area é di proprietà, in affitto o risulta in concessione dal Demanio o altro Ente,
- 4) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (visura camerale)
- 5) certificato del Casellario Giudiziale
- 6) certificato dei carichi pendenti presso la Procura della Pretura e del Tribunale,

- 7) relazione di un tecnico qualificato, iscritto all'albo professionale, corredata dalla planimetria in scala 1:500 in cui risultino evidenziate,
- a) destinazione dell'area ove é ubicata la depositaria, come da piano regolatore, con le vie di accesso e di esodo
  - b) esistenza di vincoli gravanti sull'area (paesaggistici, archeologici, idrici, ecc.) con indicazione dell'esistenza di eventuali autorizzazioni in deroga,
  - c) abusività o meno di eventuali manufatti esistenti sull'area adibita a deposito(in caso di abusività andranno indicati gli estremi dell'eventuale domanda di condono edilizio),
  - d) separazione netta dell'area (con idonea recinzione o altro) da altra area appartenente allo stesso soggetto all'esercizio di altre attività,
  - e) caratteristiche della depositaria (area scoperta ghiaia mq. area coperta mq., locale chiuso mq.),
- 8) certificato di idoneità tecnica rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco ai fini della prevenzione incendi per locali chiusi.  
non soggetto a Cert.Prev.Incendi per i depositi a cielo aperto (una bocca antincendio ogni 100 veicoli)
- 9) autorizzazione di abitabilità e/o agibilità, o nulla osta rilasciata dal Comune,
- 10) copia delle polizze assicurative, RCT e Rischi diversi,
- 11) attuazione delle disposizioni contenute del decreto legislativo 626/94 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DELL'ART. 4 L. 15/68 e L. 196/03**  
(da restituire compilata)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_  
titolare (o legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_  
con sede in: \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Località \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

dichiaro sotto la mia responsabilità di non essere sottoposto a misure amministrative di sicurezza personale o a misure di prevenzione; di non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso per reati non colposi che siano sanzionati con la pena della reclusione non inferiore a due anni; di non aver riportato condanne penali per delitti contro il patrimonio mediante violenza alle cose o persone o mediante frode; di non aver riportato condanne penali per delitti contro le persone; di non aver riportato condanne penali per delitti contro la pubblica amministrazione; di non aver commesso violazione di norme inerenti ai doveri della custodia del materiale sottoposto a sequestro o confisca; di non aver riportato condanne penali per violazioni di leggi sul lavoro.

Con la presente autorizzo l'ANCSA al trattamento alla comunicazione ed alla diffusione dei nostri dati personali in base alla L. 196 del 30 giugno 2003.

\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

Ai fini di cui alla legge 196/2003 sopra descritta

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

**A . N . C . S . A .**  
Associazione Nazionale Centri di Soccorso Autoveicoli

**STATUTO**

Art . 1 - Disciplina e sede

Il presente Statuto disciplina il funzionamento dell'A.N.C.S.A., Associazione Nazionale Centri Soccorso Autoveicoli con sede legale in Pistoia.

Art . 2 - Definizione di " Centro di Soccorso Autoveicoli "

Agli effetti del presente Statuto, per Centro di Soccorso Autoveicoli si intende l'impresa che eserciti con strumenti, strutture ed organizzazione aziendale idonee, in materia esclusiva o prevalente , almeno una delle seguenti attività:

- autosoccorso in senso stretto, ovverosia il recarsi sul luogo ove si trova in panne il veicolo per i primi interventi di riparazione e / o per il trasporto in officina ;
- autoriparazione , ai sensi della Legge 122 / 92;
- custodia di veicoli .

Art . 3 - Scopi associativi

L ' Associazione è apartitica, non persegue fini di lucro e si propone i seguenti scopi :

- a) rappresentare la categoria dei Centri di Soccorso Autoveicoli a livello nazionale e territoriale nei confronti di ogni istituzione, della pubblica amministrazione, di ogni ente pubblico e privato, di associazioni sindacali e non, nonché nei confronti dei singoli privati e dell'opinione pubblica, facendosi interprete e portatrice degli interessi e delle aspirazioni della categoria medesima ;
- b) promuovere la crescita d'immagine e di prestigio della categoria anche a mezzo di un riconoscimento di diritto pubblico;
- c) tutelare gli interessi morali, giuridici ed economici degli associati e conseguentemente combattere l'abusivismo;
- d) diffondere informazioni tecnico scientifiche per l'aggiornamento degli associati ;
- e) curare l'aggiornamento e la formazione professionale degli associati attraverso la promozione di corsi di formazione ;
- f) stipulare contratti collettivi di lavoro , accordi e convenzioni in genere ;
- g) promuovere, partecipare, gestire ogni attività e iniziativa ritenuta utile per la categoria;
- h) elaborare un codice deontologico per la categoria .

Art . 4 - Patrimonio dell'Associazione

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dai contributi annuali versati dagli Associati nella misura tempo per tempo stabilita dalla Giunta Esecutiva, nonché da qualsiasi altro provento quali contributi di terzi, lasciti, donazioni, contributi straordinari di soci ed altro.

Art . 5 - Adesione all'Associazione e requisiti

Può chiedere di aderire all'Associazione chiunque sia in possesso dei requisiti seguenti :

- a) cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea con esercizio della attività sul territorio dello Stato Italiano ;
- b) svolgimento da almeno due anni dell'attività di autosoccorso e/o autoriparazione e/o custodia veicoli ;
- c) disponibilità di strumenti e strutture idonei per tale / i attività ;
- d) integrità morale; non aver riportato condanne penali per delitti non colposi, superiori ad anni due e comunque non essere stati condannati per reati contro la P.A. o contro la fede pubblica;
- e) buona preparazione tecnico scientifica riguardante le attività di cui al precedente punto b) .

La Giunta Esecutiva è competente per l'esame delle domande di ammissione a socio e per la verifica del possesso dei requisiti, e delibera nel merito con giudizio insindacabile .

In caso di accoglimento la Giunta Esecutiva conferisce lo status di Associato, che ha validità biennale ed impegna l'Associato per anni due (quello in corso ed il successivo), con tacita proroga di biennio in biennio salvo disdetta da parte dell'Associato da comunicarsi a mezzo lettera raccomandata che deve pervenire almeno tre mesi prima del termine del biennio .

## Art . 6 - Status di Associato e Associato Onorario

L ' esercizio della qualifica di socio è subordinato al regolare pagamento della quota associativa annuale (nella misura, con le modalità e nei termini richiesti dall'Associazione), nonché di ogni altra obbligazione eventualmente contratta con l'Associazione. L'Associato in regola è membro di diritto dell'Assemblea ed è tenuto al rispetto delle norme del presente Statuto, e delle delibere degli Organi Sociali .

La Giunta Esecutiva può conferire lo status di Associato a soggetti che, pur se non in possesso dei requisiti previsti dall'art 5 del presente Statuto, siano ritenuti di notevole apporto al raggiungimento degli scopi sociali, per chiara fama o per benemerienze acquisite nei confronti dell'Associazione .

Tali Associati vengono definiti Onorari .

## Art. 7 - Perdita dello status di associato

Lo status di associato viene meno per dimissioni, per perdita dei requisiti di cui all'art. 5 del presente statuto, per morosità e per ogni altro motivo che renda incompatibile la presenza dell'associato in Associazione.

Le dimissioni debbono essere comunicate per scritto con le modalità ed i termini stabiliti al precedente art . 5 u.c.

La perdita dello status di associato è accertata e deliberata dalla Giunta Esecutiva .

## Art . 8 - Organi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione l'Assemblea, il Consiglio Nazionale, la Giunta Esecutiva, il Presidente, il Collegio Sindacale .

## Art . 9 - Assemblea

L ' assemblea è composta da tutti gli associati in regola con il versamento delle quote sociali nonché con ogni altra obbligazione contratta verso la Associazione .

Essa è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno, a mezzo lettera spedita almeno dieci giorni prima della data prevista, contenente l'indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

L'assemblea è inoltre convocata quando un decimo degli associati ne faccia domanda motivata alla Giunta Esecutiva .

Essa è validamente costituita quando intervengono in prima convocazione due – terzi degli iscritti ed in seconda convocazione, da fissarsi almeno un'ora dopo la prima, qualunque sia il numero degli intervenuti.

## Art . 10 - Poteri dell'Assemblea

L ' assemblea stabilisce le linee generali dell'azione dell'associazione .

Essa approva il bilancio, elegge la Giunta Esecutiva, nomina il Collegio Sindacale e delibera su ogni questione portata alla sua attenzione dalla Giunta Esecutiva, ivi comprese le modifiche allo statuto .per le quali occorre l'approvazione di due terzi degli associati presenti .

Può altresì deliberare lo scioglimento dell'Associazione, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.

## Art .11 - Consiglio Nazionale

Il Consiglio Nazionale è costituito da tutti i componenti della Giunta Esecutiva e dai Presidenti delle Federazioni Regionali, Provinciali e/o Interprovinciali eletti con le modalità di cui al regolamento previsto all'art. 15 del presente statuto .

Esso si riunisce di massima due volte l'anno e quante altre volte lo ritenga la Giunta Esecutiva o ne facciano richiesta motivata un terzo dei suoi componenti .

Il Consiglio Nazionale è normalmente presieduto dal Presidente della Associazione.

Esso cura l'attività periferica dell'Associazione, disciplinandola e regolamentandola sulla base delle linee generali dettate dalla Giunta Esecutiva.

Il Consiglio Nazionale è validamente costituito quando sia presente la maggioranza dei suoi componenti e le sue deliberazioni sono prese con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

## Art . 12 - Giunta Esecutiva

La Giunta Esecutiva è l'organo esecutivo dell'Associazione ed è investita dei più ampi poteri per la gestione della stessa .

Essa determina l'ammontare del contributo associativo annuale posto a carico dei soci, nonché le modalità di esazione dello stesso, ha facoltà di deliberare una contribuzione straordinaria motivata, delibera sull'attribuzione della qualifica di socio, sull'attribuzione della qualifica di Socio Onorario, è competente in materia di personale, ha facoltà (nell'ambito delle sue competenze) di emanare regolamenti per la migliore applicazione ed attuazione di norme statutarie e per la disciplina di aspetti importanti della vita e dell'attività associativa, delibera su qualunque materia non espressamente riservata dal presente statuto all'assemblea ed al Consiglio Nazionale.

La Giunta Esecutiva è composta da un numero di membri che va da cinque a nove, stabilito dall'assemblea, ed è eletta dall'assemblea fra i soci, anche onorari.

I suoi componenti durano in carica quattro anni e sono rieleggibili.

Questi eleggono al loro interno il Presidente ed il Vicepresidente ed attribuiscono l'incarico di Tesoriere, che può essere conferito anche ad un non socio.

La Giunta Esecutiva può nominare uno o più Direttori Generali determinandone mansioni e retribuzione.

Essi partecipano alle riunioni con funzioni consultive e senza diritto di voto.

La Giunta Esecutiva si riunisce su convocazione del Presidente fatta a mezzo lettera da inviare normalmente con un preavviso di giorni sette, ma può essere in caso di urgenza convocata anche un giorno per il successivo con i mezzi ritenuti più idonei; e sue riunioni sono valide se vi interviene la metà più uno dei componenti e le delibere vengono prese con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

La Giunta Esecutiva può cooptare su proposta del Presidente ulteriori suoi componenti.

## Art . 13 - Il Presidente

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione e la rappresenta ad ogni effetto anche verso i terzi.

Egli sovrintende all'attività dell'associazione, e assume le più idonee determinazioni per l'attuazione delle delibere della Giunta Esecutiva , del Consiglio Nazionale e dell'assemblea.

Può attribuire incarichi per lo svolgimento di specifiche attività rientranti negli scopi associativi a membri di Giunta, Consiglieri e / o a soci, anche onorari.

Il Vice-Presidente sostituisce il Presidente in caso di suo impedimento, di assenza prolungata o su espressa richiesta di questo.

## Art . 14 - Collegio Sindacale

Il Collegio Sindacale è composto da tre sindaci effettivi e due supplenti, nominati dall'assemblea anche tra i non soci.

Essi durano in carica quattro anni e sono rieleggibili.

Il Collegio elegge nel proprio seno il Presidente.

## Art. 15 - Organizzazione Periferica

E' facoltà della Giunta Esecutiva istituire Federazioni Regionali e Federazioni Provinciali e/o Interprovinciali, laddove gli associati di un territorio lo richiedano in modo motivato e lo giustifichi il loro numero e la tipologia delle questioni da affrontare su quel territorio.

Al Consiglio Nazionale compete l'approvazione di un regolamento tipo che disciplini la attività associativa territoriale, con particolare riguardo agli aspetti funzionali, organizzativi ed economici, nonché alle modalità di elezione delle cariche sociali ed alla loro durata.

## Art . 16 Potere regolamentare

La Giunta Esecutiva potrà' emanare dei regolamenti, secondo quanto previsto all' art 12 del presente statuto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto si fa riferimento alle leggi vigenti .



Associazione  
Nazionale  
Centri  
Soccorso  
Autoveicoli

A.N.C.S.A.

## ISCRIZIONE AL CORSO

### DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER SOCCORRITORI STRADALI

#### A DISTANZA IN VIDEOISTRUZIONE

Con la presente si chiede l'iscrizione del Signor \_\_\_\_\_ per conto della ditta \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ al Corso Professionale a distanza per soccorritori stradali e depositi giudiziari e/o amministrativi in vhs o dvd (a scelta) organizzato dall'A.N.C.S.A. Associazione Nazionale Centri Soccorso Autoveicoli, su mandato della I.F.R.S. (International Federation of Recovery Specialists).

Si prende atto che il corso di formazione a distanza, oltre ai testi ed il materiale didattico e' stato arricchito di tre videocassette o dvd (a scelta) che verranno inviate direttamente all'indirizzo del partecipante in maniera differita, al termine del quale, previa valutazione finale espressa dalla Commissione, sarà' rilasciato un Certificato Professionale riconosciuto a livello europeo e le vetrofanie da apporre sui mezzi di soccorso della ditta stessa.

Il costo del corso, completo di materiale didattico e di n.3 videocassette o dvd (a scelta) con relativi test di risposte, spese postali e' di Euro 646,00 (seicentoquarantasei/00) oltre iva, riservato soltanto per le ditte che risultino in regola con l'iscrizione all'ANCSA per l'anno 2012, da pagarsi in unica rata anticipata al momento del ricevimento della valigetta contenente tutto il materiale necessario.

Qualora la stessa ditta faccia partecipare – con lo stesso materiale didattico fornitoVi – un secondo candidato, la quota per tale partecipante, viene ridotta ad Euro 260,00 (duecentosessanta/00).

Per coloro che intendono seguire il corso, e ancora non sono iscritti all'Associazione è previsto un supplemento della quota associativa.

Si prende atto che il corso sarà articolato a completa discrezione della struttura organizzatrice e in particolare i tempi di risposta dei test non potranno prolungarsi oltre i sei mesi dalla data di consegna del materiale.

Si prende atto infine che per qualsiasi controversia relativa al Corso o alle clausole sopra indicate e' competente il Foro di Pistoia.

Firma del partecipante: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

recapito telefonico: \_\_\_\_\_

Contrassegnare la vostra scelta fra:                      VHS    DVD

Timbro della ditta per la fatturazione:

Il sottoscritto dichiara infine di essere a conoscenza che per l'invio del materiale didattico si tiene conto della data di iscrizione al corso stesso.

Il sottoscritto autorizza inoltre ANCSA a divulgare le notizie in suo possesso come da D.Lgs 196 del 30 giugno 2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_